T.C.

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ

ALAEDDİN YAVAŞCA DEVLET KONSERVATUVARI

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Ali NÜNÜKOĞLU

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri
Dr. Öğr. Üyesi Özgüç Acun ARSLAN
Doç. Dr. Mehmet KARAKUŞ
Öğr. Gör. Zeyneb TÜRKOĞLU
İbrahim Halil AKBAŞ

Kilis / 2025

ÖZET

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı 2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu; Kurumumuzun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tespit etmek ve kalite iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmak amacıyla hazırlanmıştır. Bu rapor, Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) ve kurum bünyesindeki bölümlerin program akreditasyon süreçlerinde esas alınmak üzere, Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı Birim Kalite Komisyonu ve alt çalışma grupları tarafından titizlikle oluşturulmuştur.

Raporun hazırlanmasında, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yayımlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2.1. esas alınmıştır. Bu rapor; 2025 yılı içerisinde Kurumumuzda yürütülen Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıklarına ilişkin faaliyetleri ve bu süreçlerin çıktısı olan somut kanıtları kapsamaktadır.

Üniversitemizin 2023 yılında geçirdiği Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) değerlendirmesi ve 2022 yılı İzleme Programı çıktıları, kurumumuzdaki kalite güvence sisteminin sürdürülebilir kılınmasında temel yol gösterici olmuştur. 2025 yılı itibarıyla Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, üniversitemizin genel kalite politikalarıyla tam uyumlu şekilde; Yönetişim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda sürekli iyileştirme (PUKÖ) çalışmalarını birim düzeyinde içselleştirmiştir.

Birimimizin 2025 yılı faaliyetleri, Üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı hedefleri doğrultusunda; öğrenci merkezli eğitim, araştırma odaklılık ve paydaş katılımı esas alınarak yürütülmüştür. Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı'nın 2025 yılı içerisindeki performansına dair gelişime açık alanlar, iyileştirme sürecindeki aşamalar ve güçlü yönler, raporun "Sonuç ve Değerlendirme" bölümünde ayrıntılı olarak analiz edilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.İletişim Bilgileri

Müdür/Kalite Komisyonu Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Ali Nünükoğlu

Adres: Mehmet Sanlı Mah. Doğan Güreş Paşa Bul. No:84 KİLİS

Tel: 0348 814 26 66/1350

E-posta: nunukogluali@kilis.edu.tr

Müdür Yardımcısı/ Kalite Komisyon Başkan V.

Dr. Öğr. Üyesi Özgüç Acun Aslan

Adres: Mehmet Sanlı Mah. Doğan Güreş Paşa Bul. No:84 KİLİS

Tel: 0348 814 26 66

E-posta: ozgucacunarslan@kilis.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı' nın 09.05.2023 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısı neticesinde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulan Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı 2023-2024 eğitim yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Devlet Konservatuvarında şu anda Türk Müziği Bölümü bulunmaktadır. Bu program sekiz yarıyıldan oluşmakta ve program içeriğinde ağırlıklı olarak Türk müziği dersleri bulunmaktadır. Batı müziğinin de yer aldığı bu program yoğun teorik eğitimin yanında öğrencinin bir meslek çalgı üzerine uzmanlaşmasını, ileri düzey bir icracı olmasını hedeflemektedir.

Yerleşke ve Fiziki Altyapı:

Öğrenci ve Personel Yapısı (2024-2025 Verileri): 2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla birimimiz Türk Müziği Bölümü'nde, toplam 64 aktif öğrenciyle eğitim faaliyetlerine devam etmektedir.

Kurumuzun akademik kadrosu; 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 2 Öğretim Görevlisi olmak üzere 4 yetkin öğretim elemanından oluşmaktadır. İdari süreçleri ise 1 Müdürlük sekreteri ve 1 idari personel olmak üzere toplam 2 kişilik bir ekip tarafından yürütülmektedir.

Birimimizin temel hedefi; Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda, çağdaş sanat ve bilim anlayışını benimseyen, Türk müziği başta olmak üzere ulusal kültürel mirasa hâkim, evrensel sanat birikimini özümsemiş, toplumsal ve kültürel sorumluluk bilinci yüksek, sanatsal üretim, icra ve araştırma alanlarında yetkin sanatçı, akademisyen adayları ve uzmanlar yetiştirmektir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Müziği ulusal ve uluslararası ölçekte değerlendirmenin önemine ve sorumluluğuna sahip bir anlayışla kurulan Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, sunduğu eğitim sayesinde öğrencilerin mesleki yeterliliğini elde etmiş bireyler olmasını amaçlamaktadır. Sunulan eğitimin içeriği, müziğin bilimsel yöntemlerle araştırılıp incelenmesine değer verdiği kadar sanatsal etkinliklere, çağdaş öğretim teknik ve metotlarına da önem vermektedir. Bu bağlamda konservatuvarımızdan mezun olan bireylerin uluslararası standartlara sahip nitelikli birer sanatçı ve eğitimci olması hedeflenmektedir.

Vizyon

Güncel teknolojik donanıma sahip eğitim ortamında sunulan eğitim-öğretim faaliyetleri ve bu faaliyetleri destekleyici bir unsur olarak ortaya konulan sanatsal etkinlikler konservatuvarımızın ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir kurum olmasını vizyon edinmektedir. Uluslararası sanat ve kültür etkileşimlerinden de sanatçılar yetiştirmek, sanatın kültürel, bilimsel ve sosyolojik yönünü gelecek kuşaklara aktarabilmek, sözü edilen alanlarda eğitici ve sanatçı yetiştirerek ülkemizin bu alanlardaki gereksinimlerinin giderilmesine de katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapan özgün bir okul olmaktır.

Bu vizyon doğrultusunda temel odaklarımız şunlardır:

- Eğitim-Öğretim Kalitesinin Geliştirilmesi: Sanatsal eğitimin uygulama ağırlıklı yapısı esas alınarak; çağın gerektirdiği teknolojik imkânlardan yararlanan, öğrencilerin yorumlama, ifade

ve estetik değerlendirme yetkinliklerini sistemli biçimde artırmayı amaçlayan bir eğitim ortamı oluşturmak.

- Sanatsal ve Akademik Üretimin Güçlendirilmesi: Konservatuvar disiplinlerine özgü icra, besteleme, kuram ve araştırma alanlarında; yenilikçi yaklaşımlarla geliştirilen sanatsal faaliyetler ve akademik çalışmalar aracılığıyla ulusal ve uluslararası sanat ve bilim ortamına katkı sunmak.

- Toplumsal ve Kültürel Etkileşimin Artırılması: Sanatın toplumsal yaşamla bütünleşmesini destekleyen bir anlayışla; farklı paydaşlarla yürütülen ortak çalışmalar ve sanatsal etkinlikler yoluyla kültürel katılımı ve toplumsal duyarlılığı artırmak.

- Sürdürülebilir Sanat ve Kurumsal Yapı: Sanatsal ve akademik faaliyetlerin sürekliliğini güvence altına alan; kültürel mirasın yaşatılmasını, kurumsal gelişimi ve kaynakların etkin kullanımını önceleyen sürdürülebilir bir yönetim anlayışı benimsemek.

Temel Değerler

Konservatuvarımız, tüm akademik, sanatsal ve idari süreçlerinde aşağıda belirtilen temel değerleri esas almaktadır:

• Etik ve Şeffaf Yönetim

• Liyakat ve Akademik Özgürlük

• Öğrenci Odaklılık

• Yenilikçilik ve Girişimcilik

• Toplumsal Sorumluluk ve Çevresel Bilinç

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı karar alma süreçlerinde katılımcı, şeffaf ve akademik değerlere dayalı bir yönetişim anlayışını benimsemektedir. Müdürlük, bölüm başkanlığı, anabilim dalları ve akademik kurullar aracılığıyla yönetilmekte; alınan kararlar düzenli olarak Bölüm Akademik Kurulu toplantılarında görüşülmekte ve birim düzeyinde ortak akıl temelinde şekillendirilmektedir.

Akademik örgütlenme yapısında şu anda bir bölüm (Türk Müziği) bulunmakta olup, bölüm kendi iç işleyişinde demokratik karar alma süreçlerini işletmektedir. İdari yapı; bölüm başkanı, öğretim elemanları, bölüm sekreterliği ve öğrenciler arasındaki iş birliğiyle işlerlik kazanmakta; süreç yönetimi, Konservatuvar Müdürlüğü ve Üniversite Rektörlüğü ile eşgüdüm içinde yürütülmektedir. Bölüm Sekreterliği yönetimindeki birimler, akademik faaliyetlerin teknik ve operasyonel desteğini sağlamaktadır. 2025 yılı itibarıyla yönetim modelimiz, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsüne uygun olarak karar alma süreçlerine paydaş

katılımını (bölüm kurulları ve komisyonlar aracılığıyla) önceliklendirecek şekilde güncellenmiştir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	
3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	
4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar

- [1] AYDK_Yönetisim_Modeli_ve_Organizasyon_Semasi

A.1.2. Liderlik

AYDK liderlik yapısı, bilimsel etik, akademik liyakat, eşitlik ve katılımcılık ilkelerine dayanmaktadır. Bölüm Başkanlığı, akademik kadronun görüş ve önerilerini dikkate alarak karar alma süreçlerinde paydaş katılımını esas almakta; bölüm içi iletişim ve iş birliğini güçlendiren bir yönetişim kültürü sürdürmektedir. Akademik liderlik yalnızca yönetsel bir sorumluluk olarak değil, aynı zamanda bilimsel üretim, sanatsal yaratıcılık ve kültürel temsil alanlarında rehberlik görevi olarak tanımlanmaktadır. Bölüm, öğretim elemanlarının araştırma, proje geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerine öncülük eden bir yönetim anlayışıyla, kurumsal hedeflere yönelik sürdürülebilir bir motivasyon ortamı yaratmaktadır.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
3	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	
4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar

- [1] AYDK_Yönetisim_Modeli_ve_Organizasyon_Semasi
- [2] AYDK_Etkinlikler

3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

AYDK, değişen akademik, teknolojik ve kültürel koşullara hızla uyum sağlayabilen dinamik bir yapıya sahiptir. Eğitim programları, yükseköğretim standartlarına, Türk Müziği alanının güncel gelişmelerine ve paydaş ihtiyaçlarına göre düzenli olarak güncellenmektedir. Ders içeriklerine yönelik uygulama alanlarının sunulduğu sanatsal faaliyetler bölümün kurumsal dönüşüm kapasitesini güçlendirmektedir. Ayrıca, öğrencilerden alınan geribildirimler ile dış paydaş görüşleri danışma kurulu ile müfredat geliştirme ve kalite iyileştirme süreçlerine entegre edilmektedir. Bu kapsamda bölüm, sürekli iyileştirme döngüsünü (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al) etkin biçimde uygulamaktadır [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Birimimiz idari ve akademik süreçlerin aksamadan yürütülmesi amacıyla kapsamlı İş Akış Şemaları ve İş Akış Takvimi oluşturulmuştur. Yatay geçiş, staj ve ders kayıtları gibi kritik süreçler bu şemalar aracılığıyla standardize edilmiştir

Yönetişim süreçlerinde katılımcılığı artırmak adına Birim Kalite Komitesi, Birim Danışma Kurulu ve Birim Akreditasyon Kurulu aktif olarak çalışmaktadır. Bu kurullarda Müdürlük yönetiminin yanı sıra akademik personel, aktif öğrenciler ve mezun olacak öğrenci temsilcilerinin yer alması, Müdürlüğümüzün geri bildirim mekanizmalarını güçlendirmekte ve yönetimde çok sesliliği sağlamaktadır. Her bir personelin görev ve sorumlulukları net bir şekilde tanımlanmış olup süreçlerin takibi kurumsal bir takvim üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	**X**
4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar

[1] İş Akış Şemaları
[2] Görev ve Sorumluluklar ile Komisyon Listeleri

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Bölüm faaliyetleri, üniversite web sitesi, yıllık faaliyet raporları, konser duyuruları aracılığıyla kamuoyuyla düzenli olarak paylaşılmaktadır. Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda, eğitim programı çıktıları, ders planları, öğretim kadrosu bilgileri, sanatsal faaliyetler ve öğrenci etkinlikleri kamuya açık olarak erişilebilir durumdadır [OD4].

Bölüm, iç ve dış paydaşlara yönelik bilgi akışını sürekli kılmak amacıyla web sitesi, sosyal medya ve basılı materyaller aracılığıyla bilgilendirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Tüm bu uygulamalar, hesap verebilir, katılımcı ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek bir akademik kültürün oluşturulmasına hizmet etmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	
4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar:

[1] AYDK Web Sayfası

[2] AYDK Web Sayfası Duyurular

[3] AYDK Web Sayfası Haberler

[4] AYDK Web Sayfası Faaliyet Raporları

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Misyonumuz

Müziği ulusal ve uluslararası ölçekte değerlendirmenin önemine ve sorumluluğuna sahip bir anlayışla kurulan Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, sunduğu eğitim sayesinde öğrencilerin mesleki yeterliliğini elde etmiş bireyler olmasını amaçlamaktadır. Sunulan eğitimin içeriği, müziğin bilimsel yöntemlerle araştırılıp incelenmesine değer verdiği kadar sanatsal etkinliklere, çağdaş öğretim teknik ve metotlarına da önem vermektedir. Bu bağlamda konservatuvarımızdan mezun olan bireylerin uluslararası standartlara sahip nitelikli birer sanatçı ve eğitimci olması hedeflenmektedir.

Vizyonumuz

Güncel teknolojik donanıma sahip eğitim ortamında sunulan eğitim-öğretim faaliyetleri ve bu faaliyetleri destekleyici bir unsur olarak ortaya konulan sanatsal etkinlikler konservatuvarımızın ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir kurum olmasını vizyon edinmektedir. Uluslararası sanat ve kültür etkileşimlerinden de sanatçılar yetiştirmek, sanatın kültürel, bilimsel ve sosyolojik yönünü gelecek kuşaklara aktarabilmek, sözü edilen alanlarda eğitici ve sanatçı yetiştirerek ülkemizin bu alanlardaki gereksinimlerinin giderilmesine de katkıda bulunmak, ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapan özgün bir okul olmaktır.

Politikalarımız

- Ar-Ge ve Sanatsal Araştırma Politikası: Konservatuvarımız; müzik icrası, bestecilik, müzikoloji ve sanat araştırmaları alanlarında yürütülen nitelikli sanatsal ve akademik çalışmaları teşvik etmektedir. Akademik personelin proje, yayın ve sanatsal üretim kapasitelerini artırmaya yönelik olarak üniversitemizin araştırma ve teşvik mekanizmaları etkin biçimde duyurulmakta ve desteklenmektedir.
- Eğitim ve Öğretim Politikası: Eğitim programlarımız, üniversitemizin eğitim politikalarıyla uyumlu olarak; uygulama ağırlıklı, sanatsal yeterlilikleri geliştiren ve güncel teknolojik olanakları eğitim süreçlerine entegre eden bir anlayışla yapılandırılmaktadır. Müfredat geliştirme ve güncelleme çalışmalarında Birim Danışma Kurulu ile iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır.

Üniversitemizin genel kalite politikası bağlamında belirlenen stratejik bileşenler, Müdürlüğümüz bünyesinde şu spesifik hedeflerle uygulanmaktadır.

- Toplumsal Katkı Politikası: Konservatuvarımız; konser, dinleti, atölye çalışmaları ve sanatsal etkinlikler yoluyla yerel ve bölgesel kültürel yaşama katkı sağlamayı öncelikli toplumsal sorumluluk alanı olarak benimsemektedir. Öğrencilerin ve akademik personelin toplumsal duyarlılığı artıran sanatsal ve kültürel projelere katılımı teşvik edilmektedir.
- Yönetişim Sistemleri Politikası: Birimimiz; şeffaflık, katılımcılık ve öğrenci odaklılık ilkelerini esas alan bir yönetişim anlayışı benimsemektedir. Akademik ve idari karar alma süreçlerine iç paydaşların (öğrenciler ve personel) katılımı, birim kurulları ve komisyonları aracılığıyla güvence altına alınmaktadır.
- Uluslararasılaşma Politikası: Erasmus+ ve benzeri değişim programları etkin şekilde yürütülerek öğrenci ve akademik personelin uluslararası sanat ve akademik çevrelerle etkileşimi desteklenmektedir. Ayrıca uluslararası öğrencilerin akademik, sanatsal ve sosyal uyum süreçlerine yönelik faaliyetlere özel önem verilmektedir.

Bu politikaların uygulanması ve izlenmesi süreçlerinde; Üniversite Senatosu kararları doğrultusunda hazırlanan stratejik plan değerlendirme tabloları ve performans göstergeleri esas alınmaktadır. Müdürlükmiz, üniversitenin genel gelecek vizyonunu birim düzeyinde somutlaştırmak için PUKÖ döngülerini her akademik yılsonunda titizlikle işletmektedir

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	**X**
4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar

- **[1]** AYDK Misyon Tanıtımı (Web Sayfası)
- **[2]** AYDK Vizyon Tanıtımı (Web Sayfası)

2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, faaliyetlerini üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı'nda yer alan 5 temel amaç (akreditasyon odaklı eğitim, Ar-Ge katma değeri, yenilikçi kültür, sektör iş birliği ve kurumsal sürdürülebilirlik) ile tam uyumlu bir şekilde yürütmektedir.

Birimimiz, stratejik amaçların birim düzeyinde gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünü sistematik olarak işletmektedir [OD4].Bu kapsamda;

- Planlama ve Uygulama: Stratejik planda yer alan 22 hedefin birimimize isabet eden kısımları, bölüm bazlı çalışma programlarına dönüştürülmüştür.
- İzleme ve Kontrol: Stratejik plan hedeflerine ilişkin performans göstergeleri ve gerçekleşme düzeyleri, birimimiz tarafından periyodik olarak takip edilmekte ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile koordine edilmektedir.
- İç Paydaş Katılımı: Stratejik planın etkinliğini artırmak ve uygulama aşamalarında şeffaflığı sağlamak adına akademik ve idari personelimiz ile düzenli olarak Birim Kalite ve Akreditasyon Toplantıları gerçekleştirilmektedir. 2025 yılının Haziran ve Aralık aylarında yapılan değerlendirme toplantılarında, hedeflerin gerçekleşme oranları analiz edilmiş ve 2026 yılı projeksiyonu için iyileştirme kararları alınmıştır.

Öğrencilerimiz ve personelimiz, kalite komisyonları ve toplantılar aracılığıyla planın uygulama ve önlem alma aşamalarına aktif olarak dahil edilmekte, bu sayede stratejik yönetim birim kültürünün bir parçası haline getirilmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
3	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	
4	Birimin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar

- AYDK (Web Sayfası) Üniversitemiz Stratejik Plan

3.Performans Yönetimi

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı'nda belirlenen 5 stratejik amaç ve 22 kurumsal hedefle entegre bir performans yönetim sistemi işletmektedir. Birimimizdeki performans göstergeleri; stratejik plan hedefleri, kalite güvencesi standartları ve YÖKAK göstergeleri ile uyumlu olarak takip edilmektedir [OD4].

Müdürlüğümüzün performansın izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerinde kurumsal bir yaklaşım benimsenmiştir.

- Bireysel ve Kurumsal Performans: Akademik ve idari personelimizin performansını nesnel kriterlerle ölçmek amacıyla "Öz Değerlendirme Ölçütleri" belirlenmiş ve form haline getirilmiştir. Bu formlar aracılığıyla akademik personelin bilimsel çıktıları ile idari personelin süreç yönetimindeki etkinliği düzenli olarak izlenmektedir.

- Şeffaflık ve Erişilebilirlik: Belirlenen performans yönetim prosedürleri ve öz değerlendirme formları, tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde Müdürlük web sayfamızda yayınlanmıştır.

- İzleme ve İyileştirme: Performans verileri, AYDK Müdürlüğü ve Birim Kalite Komisyonu tarafından periyodik olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler, üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinatörlüğü ile koordineli bir şekilde paylaşılarak, birim bazlı iyileştirme raporlarına dönüştürülmektedir.

  Bu mekanizma sayesinde, Müdürlüğümüzün stratejik hedeflere ulaşma düzeyi sürekli kontrol edilmekte ve performans sonuçlarına göre gerekli önlemler alınarak PUKÖ döngüsü kapatılmaktadır [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	
3	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	
4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar

- **[1]** Akademik Personel Öz Değerlendirme Formları ve Performans Yönetim Prosedürü
- **[2]** İdari Personel Öz Değerlendirme Formları ve Performans Yönetim Prosedürü

A.3. YÖNETİM SİSTEMLERİ

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarında tüm akademik, idari ve mali süreçler, veriye dayalı yönetim anlayışı çerçevesinde dijital sistemler üzerinden yürütülmektedir. Birimimizdeki öğrenci işleri süreçleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS); resmi yazışma, arşivleme ve onay mekanizmaları ise Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla entegre bir şekilde yönetilmektedir [OD4]. [OD4].
2024-2025 dönemi içerisinde kurumsal dijitalleşme vizyonumuz doğrultusunda önemli bir adım atılmış; personelimizin yıllık izin süreçleri Proliz sistemi üzerinden EBYS ile tam entegre hale getirilmiştir. Bu entegrasyon sayesinde izin talepleri, onay süreçleri ve kayıt altına alma işlemleri kağıtsız ofis prensibine uygun olarak hızlandırılmış, hata payı minimize edilerek veri güvenliği artırılmıştır.
Birimimiz, bilgi güvenliği standartları kapsamında ISO 27001 sertifikasyonu ve Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi'nin rehberliğinde yürütülen siber güvenlik protokollerine tam uyum sağlamaktadır. Bilgi işlem altyapımız, verilerin yetkisiz erişime karşı korunması ve kurumsal hafızanın dijital ortamda güvenle saklanması amacıyla sürekli olarak denetlenmektedir. Bilgi yönetim sistemlerimizden elde edilen analizler ve raporlar, Müdürlük yönetiminin stratejik karar alma süreçlerinde temel veri kaynağı olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
3	Birim genelinde temel süreçleri (liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	
4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar

- **[1]** Proliz ve EBYS Yıllık İzin Entegrasyonu Ekran Görüntüsü

2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, insan kaynakları yönetimini üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda liyakat, şeffaflık ve verimlilik esaslarına göre yürütmektedir. Akademik personel ihtiyacımız, norm kadro yönetmeliği çerçevesinde belirlenmekte; atama ve yükselmelerde üniversitemizin güncel "Akademik Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Yönergesi" titizlikle uygulanmaktadır. İdari personel süreçlerinde ise görev tanımları ve iş akış şemaları rehberliğinde yetkinlik odaklı bir yaklaşım sergilenmektedir[OD4].

Müdürlüğümüzün çalışan bağlılığını ve kurumsal gelişimi desteklemek adına şu mekanizmaları işletmektedir.

- Yetkinlik Geliştirme ve Hizmet İçi Eğitim: Personelimizin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla üniversite genelinde düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılım teşvik edilmektedir. Üniversitemiz Kalite Birimi aracılığıyla Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden eğitimlerin duyuru yapılmakta katılım sağlanan eğitimlerin sertifikaları Müdürlük Sekreterliğimizce sistematik olarak kayıt altına alınmakta ve personel envanterine işlenmektedir.
- Aidiyet ve Motivasyon: Müdürlüğümüz, Üniversitemizin "Akademik Cübbe Giyme ve Ödül Töreni" ile "Hizmet Takdir Belgesi" uygulamalarını birim düzeyinde destekleyerek, akademik yükselme alan veya hizmet yılını dolduran personelin motivasyonunu önceliklendirmektedir.

Birimimizdeki 4 akademik ve 2 idari personel, tanımlı görev ve sorumlulukları çerçevesinde, kalite yönetim sisteminin bir parçası olarak prosedürlere uygun şekilde hizmet vermektedir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	
4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.3.3. Finansal Yönetim

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı mali kaynaklarının yönetimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Müdürlüğümüz, üniversitemizin genel finansal yönetim sistemine entegre bir biçimde, kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla çok aşamalı bir kontrol mekanizması işletmektedir [OD4].

Mali süreçlerimizin yönetimi şu temel esaslara dayanmaktadır [OD4].

• Bütçe Planlama ve Uygulama: Her yıl Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın bütçe çağrısı doğrultusunda, Müdürlüğümüzün eğitim-öğretim ve idari ihtiyaçları analiz edilerek ödenek talepleri oluşturulmaktadır. Harcamalar, harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi kontrolünde, bütçe tertiplerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir.
• Taşınır ve Taşınmaz Kaynak Yönetimi: Müdürlüğümüze ait tüm envanter; Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) içindeki Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) modülü üzerinden takip edilmektedir. Yıl sonunda yapılan ambar sayımları ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile yapılan mutabakatlar sayesinde taşınır mal yönetimi kayıt altına alınmaktadır.

• Şeffaflık ve Raporlama: Müdürlüğümüzün finansal kaynak kullanım sonuçları, her yıl düzenli olarak hazırlanan "Birim Faaliyet Raporları" ile kayıt altına alınmaktadır. Paydaşlarımızın ve kamuoyunun denetimine açık olan bu raporlar, Müdürlüğümüz resmî web sayfasının "İç Kontrol" sekmesi altında güncel olarak yayımlanmaktadır.
• İzleme ve Denetim: Mali işlemlerimiz, ön mali kontrol süreçlerine tabi tutulmakta ve faaliyet raporlarımız aracılığıyla kurumsal performans ile finansal kaynak kullanımı arasındaki ilişki periyodik olarak izlenmektedir. 2025 yılı faaliyet raporu hazırlık süreci, geçmiş yıl verilerinin analizi ve iyileştirme ihtiyaçları doğrultusunda devam etmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar:

• **[1]** AYDK Birim Faaliyet Raporları ve İç Kontrol Sayfası

4. Süreç Yönetimi

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, kuruluşundan bu yana üniversitemizin "sürekli gelişim" vizyonuna paralel olarak tüm akademik ve idari faaliyetlerini tanımlı süreçler üzerinden yürütmektedir. Katılımcı yönetim anlayışımız gereği, birimimizdeki süreçler; performansın izlenebilirliğini ve verimliliği artıracak şekilde yapılandırılmıştır.

Birimimizdeki süreç yönetimi uygulamaları şu başlıklar altında somutlaşmaktadır.

- Kurumsal Standartlar ve El Kitabı: Birimimiz tüm akademik ve idari iş akışlarını, sorumlularını ve faaliyet adımlarını içeren "Birim Süreç Yönetimi El Kitabı" hazırlanmış ve paydaşların erişimine sunulmuştur. Bu kapsamda; ders kayıtları, sınav süreçleri, mezuniyet kriterleri ve staj işlemleri gibi kritik hizmetler için özel süreç kılavuzları oluşturulmuştur.

- Dijital Süreç Takibi ve Uzaktan Eğitim: Birimimiz örgün ve uzaktan eğitim (UZEM) süreçleri, ilgili mevzuat ve teknik altyapı ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Özellikle ders seçimi ve öğrenci danışmanlığına yönelik hazırlanan dijital yol haritaları, öğrencilerin akademik süreçlerini hatasız tamamlamalarını sağlamaktadır.

- Paydaş Geri Bildirim Sistemi (Anketler): Süreçlerimizin etkinliğini ölçmek amacıyla 2024 yılında kapsamlı bir anket çalışması yürütülmüştür. Bu kapsamda; akademik ve idari personel memnuniyetinin yanı sıra, "Öğrenci Memnuniyet Anketi" ve "Öğrenci Danışmanı Memnuniyet Anketi" uygulanmıştır. Anketlerden elde edilen veriler

(akademik ortam desteği, iletişim düzeyi vb.), süreçlerimizin iyileştirilmesinde temel veri kaynağı olarak kullanılmaktadır.

- Ar-Ge ve Performans İzleme: Akademik personelimizin bilimsel araştırma faaliyetleri ve yayın çıktıları, üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda periyodik olarak kayıt altına alınmaktadır. BAP destekleri ve kütüphane kaynaklarının kullanımı gibi araştırma süreçleri düzenli olarak takip edilmektedir.

Müdürlüğümüz, tüm bu çalışmaları şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereği web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşmakta, PUKÖ döngüsü çerçevesinde süreç iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
3	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	
4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıtlar:

[1] AYDK Birim Süreç Yönetimi El Kitabı ve Süreç Kılavuzları

[2] AYDK İş Akış Şemaları

A.4. PAYDAŞ KATILIMI

Bu bölümde birimimizin iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını sağlayacak mekanizmalar ve bu mekanizmaların nasıl işlediği, öğrenci geri bildirimlerinin nasıl alındığı ve iyileştirmelerin nasıl izlendiği, mezunlarla ilgili bir izleme sisteminin varlığı ve programların ihtiyaçlar doğrultusunda nasıl güncellendiği irdelenmektedir.

1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı yönetim ve karar alma süreçleri, "katılımcılık" ilkesi doğrultusunda PUKÖ döngüsünün merkezine yerleştirilmiştir. Üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı ile tam uyumlu olarak; iç paydaşlarımız (öğrenciler, akademik ve idari personel) ile dış paydaşlarımızın (MEB) görüşleri, birimin stratejik yönelimlerini doğrudan belirlemektedir. Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan Birim Danışma Kurulu ve Birim Kalite Komisyonu, paydaş katılımının resmî ve sürdürülebilir organları olarak faaliyet göstermektedir. 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen paydaş odak grup toplantılarında, İl Milli Eğitim Müdürlüğü temsilcileri ve öğrenci temsilcilerimizin katkılarıyla; programlarda yer alan seçmeli derslerin sahadaki ihtiyaçlara göre güncellenmesi yönünde kritik kararlar alınmıştır (OD4).

Dış paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda, özellikle öğrencilerimizin mesleki etik ve becerilerini artırmaya yönelik çalışmalar düzenlenmiş, paydaşlarımızın önerisiyle çalışmalar gözden geçirilmiştir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	
3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	
4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Türk Müziği Bölümü, öğrenci odaklı eğitim anlayışı çerçevesinde, öğrenci görüş ve önerilerini eğitim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesinde etkin bir biçimde kullanmaktadır. Her dönem sonunda, öğrencilerin ders içerikleri, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve akademik danışmanlık hizmetlerine yönelik memnuniyet düzeyleri OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerinden yapılan anketlerle toplanmaktadır [OD4].
Elde edilen sonuçlar, Bölüm Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir. Öğrencilerden gelen geribildirimler doğrultusunda ders içeriklerinde güncellemeler yapılmakta, öğrenci temsilcileri aracılığıyla akademik ve sosyal ihtiyaçlar periyodik olarak izlenmektedir. Teknik aksaklıkların yaşandığı dönemlerde, çevrimiçi form veya yüz yüze toplantılar yoluyla öğrenci görüşleri alınmaya devam edilmekte; böylece geri bildirim süreci kesintisiz sürdürülmektedir.
Bölüm, öğrenci katılımını yalnızca değerlendirme süreçlerinde değil, aynı zamanda müfredat geliştirme, konser organizasyonu ve toplumsal katkı projeleri gibi alanlarda da teşvik etmektedir[OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	
4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Birimimizde henüz öğrenci mezun etmemiştir, bunun ayrıcalığını kullanarak bir mezun portalı üzerinde çalışmalar devam etmektedir.

A.5. ULUSLARARASILAŞMA

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, Üniversitemizin "Uluslararasılaşma Strateji Belgesi"nde yer alan hedefleri kendi birim vizyonuyla bütünleştirmek için uluslararası öğrenci hareketliliğine başlamak, küresel araştırmalar ve eğitimde uluslararası standartların yakalanmasını temel öncelikleri arasında saymaktadır

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Müdürlüğümüz düzeyinde yürütülmek üzere uluslararasılaşma yönetim süreçleri şu şekildedir:

• Birim Koordinatörlüğü Sistemi: Uluslararasılaşma süreçlerinin Müdürlük bünyesinde etkin yürütülmesi amacıyla Türk Müziği Bölümümüzde Erasmus/Mevlana/Farabi Koordinatörleri görevlendirilmiştir. Bu koordinatörler, Rektörlüğe bağlı Uluslararası İlişkiler Ofisi ile eşgüdümlü çalışarak, öğrenci ve personel hareketliliği süreçlerini birim düzeyinde yönetmektedir [OD4].

• Uluslararası Öğrenci Entegrasyonu: Müdürlüğümüzün yeni kurulmuş olması nedeniyle bu süreçlerin daha hızlı ilerlemesi için gerekli hazırlıklara başlanmış olup Müdürlüğümüz 2026 yılı itibariyle uluslararası öğrenci alımı sürecine dahil olmak için Üniversitemiz Senatosuna sunulmak üzere öğrenci işleri daire başkanlığına kontenjan başvurusunda bulunulmuştur.

• Müfredatın Uluslararasılaşması (Bologna Süreci): Müdürlüğümüz Türk Müziği Bölümü ders içerikleri ve AKTS (ECTS) kredilendirmeleri, Avrupa Yükseköğretim Alanı ile uyumlu hale getirilmiştir. Ders kataloglarımızın ve web sayfamızdaki akademik bilgilerin İngilizce diline çevrilme süreci, uluslararası adayların ve araştırmacıların erişimine sunulmak üzere birim düzeyinde takip edilmektedir.

• Akademik Teşvik: Öğretim elemanlarımızın uluslararası yayın, ortak araştırma ve yurtdışı ders verme faaliyetleri (Erasmus Personel Hareketliliği vb.) Müdürlüğümüz tarafından desteklenmekte ve bu faaliyetlerin çıktıları birim faaliyet raporları aracılığıyla izlenmektedir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	
2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	
4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmak için gerekli olan mali, fiziksel ve insan gücü kaynaklarını üniversitemizin merkezi stratejileriyle eş güdümlü olarak yönetmektedir. Müdürlüğümüz, bünyesindeki akademik potansiyeli öğrenci çeşitliliğini, uluslararası değişim programlarından maksimum düzeyde fayda sağlamak üzere mobilize etmek için çalışmalarına devam etmektedir. [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	
2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	
4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, uluslararasılaşma stratejisi kapsamındaki Üniversitemizin hedeflerine ulaşma düzeyine katılım sağlamak için yeni kurulmuş bir birim olması nedeniyle periyodik olarak bu süreçleri izleyerek ve bu verileri kurumsal gelişim için kullanmaya yönelik çalışmalara destek olmak için çalışmalara dahil olacaktır [OD4].

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı tüm lisans programları, "mezunlarımızın uluslararası standartlara sahip nitelikli birer sanatçı ve eğitimci olması" misyonu doğrultusunda tasarlanmaktadır. Programların oluşturulması, güncellenmesi ve ders dağılımlarının belirlenmesi süreçleri, paydaş görüşlerini de kapsayan sistematik bir iş akışına dayanmaktadır. [OD5].

Birimimiz düzeyindeki program tasarım ve onay süreçleri şu şekilde işletilmektedir:

- Sistematik Program Planlama: Müdürlüğümüzde derslerin açılması ve öğretim elemanlarının tanımlanması süreçleri, paylaştığımız Birim İş Akış Takvimi uyarınca her yıl Ağustos ayında (2025-2026 dönemi için 04.08.2025 - 29.08.2025 aralığında) titizlikle yürütülmektedir. Yeni program tasarımları veya müfredat güncellemeleri, ilgili

Bölüm Akademik Kurullarında başlatılmakta, Bölüm Kurulu onayı sonrası Üniversite Eğitim Komisyonu ve Senato kararıyla kesinleşmektedir.

- Müfredat Yapısı ve TYYÇ Uyumu: Programlarımız, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile tam uyumlu olup, mezunların sahip olması gereken yetkinlikler öğrenme çıktıları olarak tanımlanmıştır. 2025-2026 Güz Dönemi Ders Dağılım Çizelgeleri incelendiğinde; Türk Müziği Bölümü'nde "Meslek Çalgısı", "Türk Müziği Solfej ve Kuramı" gibi zorunlu derslerin yanında "Makam ve Geçki Uygulamaları" ve "Dini Musiki" gibi güncel seçmeli derslerin müfredata dâhil edildiği görülmektedir. Bu yapı, programın hem temel yetkinlikleri hem de uzmanlık alanlarını kapsadığını kanıtlamaktadır [OD5].

- Bologna Bilgi Paketi ve Şeffaflık: Tüm derslerin AKTS (ECTS) kredileri, öğrenci iş yükü esas alınarak hesaplanmış ve Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla kamuoyuna ilan edilmiştir. Örneğin; 1101305 kodlu "Türk Müziği Solfej ve Kuramı" dersinin 5 AKTS olarak yapılandırılması ve öğretim elemanlarının (Dr. Öğr. Üyesi Ali NÜNÜKOĞLU ve Öğr. Gör. Zeyneb TÜRKOĞLU vb.) uzmanlık alanlarına göre görevlendirilmesi, program çıktılarının kalitesini güvence altına almaktadır [OD5].

- Ölçülebilir Öğrenme Çıktıları: Her ders için belirlenen öğrenme çıktıları; vize, final ve bütünleme sınavları gibi ölçme-değerlendirme yöntemleriyle takip edilmektedir. Sınavların planlanması ve uygulanması, Birim İş Takviminde belirtilen Nisan ve Mayıs ayı periyotlarına uygun olarak şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmektedir [OD5].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	
4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarın'da eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrencilerin hem akademik yetkinliklerini hem de entelektüel derinliklerini artıracak dengeli bir müfredat yapısı üzerine inşa edilmiştir. Ders dağılımları, üniversitemizin "Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar" yönergesine tam uyumlu olarak gerçekleştirilmektedir [OD5].

- Yetkinlik Odaklı Ders Dağılımı: Her yarıyıl öncesinde, Birim İş Akış Takviminde belirtilen tarihlerde (2025-2026 Güz dönemi için Ağustos ayı içerisinde) Bölüm Akademik Kurulları toplanmaktadır. Bu toplantılarda dersler, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve

akademik yetkinlikleri gözetilerek dağıtılmaktadır. Paylaşılan Ders Dağılım Çizelgelerinde görüldüğü üzere; "Meslek Çalgısı" derslerinin öğretim elemanlarının alanlarındaki uzmanlığına göre şubelendirildiği, "Türk Müziği ve Solfej Kuramı" dersinin bu alanın uzmanlarına, "Piyano", "Armoni" ve "Temel Müzik Solfej ve Kuramı" derslerinin batı müziğine yetkin olan öğretim üyelerine tanımlanması bu yetkinlik odaklı yaklaşımın bir sonucudur [OD5].

- Zorunlu ve Seçmeli Ders Dengesi: Müfredatlarımız, temel disiplin bilgilerini veren zorunlu dersler ile öğrencilerin ilgi alanlarına göre uzmanlaşmalarına olanak tanıyan seçmeli dersler arasında hassas bir denge gözetmektedir. Örneğin, Türk Müziği Bölümü'nde yer alan " Makam ve Geçki Uygulamaları" ve "Dini Musiki" gibi dersler hem öğrencinin öğrencdiği kuramsal bilgileri pekiştirme noktasında hem de farklı müzik türlerinde kullanımı noktasında yanıt verecek şekilde tasarlanmıştır. [OD5]. [OD5].
- Genel Kültür ve Alan Dışı Seçmeli Havuzu: Üniversite genelinde oluşturulan "Ortak Seçmeli Dersler Havuzu"na Müdürlüğümüz aktif katılım sağlamaktadır. Lisans programlarımızda yer alan 2-4 derslik genel kültür seçmeli kontenjanı, öğrencilerin farklı disiplinleri tanımasına ve kültürel derinlik kazanmasına imkân tanımaktadır. Bu havuzdaki dersler her yıl paydaş geri bildirimleri doğrultusunda güncellenmektedir [OD5].
- Akademik ve Sosyal Zaman Dengesi: Haftalık Ders Programları hazırlanırken, ders saatlerinin bloklanması ve derslik atamaları öğrencilerin akademik dışı sosyal ve kültürel etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde, rasyonel bir planlama ile yapılmaktadır.
- Şeffaf ve Erişilebilir Müfredat: Müdürlüğümüzün ve bölümlerimizin internet sitelerinde tüm derslerin içerikleri, amaçları ve öğrenme çıktıları güncel olarak yayınlanmaktadır. Bu sayede iç ve dış paydaşlar (öğrenciler, iş dünyası, mezunlar) eğitim programının niteliği hakkında şeffaf bilgiye erişebilmektedir [OD5].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
2	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	
4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

AYDK bünyesindeki Türk Müziği Bölümü'nde, ders bilgi paketleri ve ders katalogları şeffaflık ilkesi gereği hazırlanarak kamuoyuna ilan edilmiştir. Birimimiz, eğitim-öğretim kalitesini güvence altına almak amacıyla ders kazanımları ile program çıktılarını (yeterliliklerini) sistematik bir şekilde eşleştirmiş ve bu matrisleri uygulamaya koymuştur [OD5].

Birimimizdeki uygulama süreçleri şu şekilde detaylandırılmaktadır:

- Program Çıktıları ve Ders Kazanımı Eşleşmesi: Paylaşılan "Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu" belgesinde görüldüğü üzere, her dersin hangi program yeterliliğine ne düzeyde katkı sağladığı (1-5 arası puanlandırılarak) belirlenmiştir. [OD5].

- TYYÇ Uyumu ve Matris Yapısı: Program yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kriterleri esas alınmış; mezunların kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikler "Program Yeterlilikleri Matris Tablosu" üzerinden ilan edilmiştir.

- Ölçme ve Değerlendirme Entegrasyonu: Ders kazanımlarının nasıl ölçüleceği (ara sınav, final, ödev vb.) Bologna bilgi paketlerinde ders bazlı olarak tanımlanmıştır.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hâle getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Programı Tasarımı

AYDK bünyesindeki Türk Müziği programında ders kredileri, öğrencilerin toplam iş yükünü (ders saati, ödev, ara sınav, final ve bireysel çalışma süresi) temel alan AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) prensiplerine göre yapılandırılmıştır. AKTS değerleri, eğitim-öğretim süreçlerinin her aşamasında (ders kayıtları, öğrenci hareketliliği, intibak vb.) aktif ve şeffaf bir şekilde kullanılmaktadır [OD4].

Birimimizdeki uygulama süreçleri şu temel unsurları içermektedir:

- İş Yükü Esaslı Kredi Dağılımı: Paylaşılan "Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı" belgelerinde görüldüğü üzere, her bir yarıyıl için 30 AKTS, toplamda ise 240 AKTS tamamlanması zorunluluğu bulunmaktadır. Örneğin; Türk Müziği Bölümü'nde 1. yarıyıl planında yer alan "1101103 Meslek Çalgısı-I" ve "1101107 Türk Müziği Solfej ve Kuramı" gibi temel alan dersleri, öğrenci iş yükü dikkate alınarak sırasıyla 6 ve 5 AKTS olarak belirlenmiştir. Buna karşın, iş yükü daha sınırlı olan "Türk Dili-I" veya "Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I" gibi dersler 2 AKTS olarak kredilendirilmiştir.

- Katılımcı ve Güncel Tasarım: Derslerin AKTS değerleri ve kategorileri, "Ders Kataloglarının Güncellenmesinde Çalışma Prensipleri" uyarınca dersi veren tüm öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda belirlenmektedir. Her eğitim yılı başında

Program Koordinatörleri ve Bölüm Kurulları, iş yükü verilerini (sınıf dışı çalışma, ödev hazırlığı vb.) gözden geçirerek gerekli güncellemeleri yapmaktadır.

- Seçmeli Ders Grubu ve Uzmanlaşma: Üst yarıyıllarda iş yükü yönetimi, öğrencinin uzmanlaşmak istediği alanlara göre esnetilmiştir. Örneğin 7. Yarıyılda "1101042 Türk Müziği İcra Teknikleri-I" ve "PFE009 Öğretmenlik Uygulaması" gibi seçmeli derslerin her biri sırasıyla 10 ve 5 AKTS olarak dengelenmiş; böylece öğrencinin toplam 30 AKTS'yi tamamlaması sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri, birimimizin misyon ve vizyonu doğrultusunda, kalite güvence sisteminin ayrılmaz bir parçası olarak yürütülmektedir. Programların performansını ölçmek amacıyla hem yıllık bazda hem de program süresi sonunda (mezuniyet aşamasında) sistematik izleme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir [OD5].

Birimimizdeki izleme ve güncelleme mekanizmaları şu şekildedir:

- Sistematik Katalog Güncellemeleri: Müdürlüğümüz ders katalogları, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Çalışma Takvimi" ile uyumlu olarak her yıl Bahar yarıyılında gözden geçirilmektedir. Paylaşılan "Türk Müziği B ölümü Ders Kataloğu" örneğinde görüldüğü üzere; "1101042 Türk Müziği İcra Teknikleri", "1101040 Tasavvuf Musikisi" gibi seçmeli dersler sektörel ihtiyaçlar ve akademik gelişmeler doğrultusunda müfredata dâhil edilmekte veya güncellenmektedir. [OD5]
-

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	
4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, eğitim-öğretim süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla ve tanımlı bir organizasyonel yapı üzerinden yönetmektedir. Süreçlerin yönetiminde; akademik takvimle uyumlu iş akışları, dijital bilgi yönetim sistemleri ve katılımcı bir denetim mekanizması esas alınmaktadır.

Birimimizdeki yönetim süreçleri şu yapısal unsurlar üzerinden yürütülmektedir:

- Organizasyonel Yapılanma ve Görev Dağılımı: birimimizde eğitim-öğretim faaliyetleri; "Birim Eğitim Komisyonu", "Bölüm Akademik Kurulları" ve "Birim Kalite Komisyonu" tarafından koordine edilmektedir. Bu kurullar, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile eş güdümlü çalışarak programların tasarımı, yürütülmesi ve güncellenmesi süreçlerinde karar alma mekanizmalarını işletmektedir [OD5].
- Tanımlı İş Akışları ve Standartlaşma: Eğitim-öğretim süreçlerinin her aşaması (ders kayıtları, sınavların organizasyonu, mezuniyet işlemleri vb.) paylaşılan "İş Akış Şemaları" ile kayıt altına alınmıştır. Bu şemalar, birimimizin web sayfasında hem personel hem de öğrenciler için şeffaf bir şekilde ilan edilmekte, her türlü iş ve işlemin önceden belirlenmiş ilke ve esaslar doğrultusunda hatasız yürümesini sağlamaktadır. [OD5].
- Dijital Bilgi Yönetimi (OBS): Lisans düzeydeki tüm akademik işlemler (not girişi, devamsızlık takibi, AKTS kontrolleri vb.) "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)" üzerinden dijital olarak yönetilmektedir. Bu sistem, eğitim süreçlerinin anlık olarak izlenmesine ve iç kontrol mekanizmalarının etkin bir şekilde işletilmesine imkan tanımaktadır. [OD5].
- İzleme ve Paydaş Katılımı: Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi, periyodik paydaş toplantılarıyla denetlenmektedir. Özellikle ders programlarının çakışmaması, sınav takvimlerinin uygunluğu ve uzaktan eğitim platformlarının (UZEK) entegrasyonu gibi konular, akademik takvim uyarınca her dönem başında gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [OD5].
- Uyumlu Çalışma Prensipleri: Birimimiz, üniversitenin "Çalışma Prensipleri" ve ilgili yönergeleri doğrultusunda, Türk Müziği Bölümü'nde uygulama birliğini sağlamaktadır. Süreç yönetimi el kitabı ve kılavuzlar, birim içi işleyişin sürdürülebilirliğini güvence altına almaktadır.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	
4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, modern eğitim anlayışına uygun olarak öğrenciyi merkeze alan, aktif katılımı teşvik eden ve teknolojiyi öğretim süreçlerine entegre eden bir model benimsemektedir. Derslerin işlenişinde; sadece teorik bilgi aktarımıyla sınırlı kalınmayıp, öğrencilerin eleştirel düşünme, takım çalışması ve dijital okuryazarlık becerilerini geliştirecek yöntemler tercih edilmektedir

Birimimizdeki öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulamalar şu şekildedir;

- Yenilikçi ve Dijital Eğitici Eğitimi: Öğretim elemanlarımızın, Türk Müziği ve konservatuvar eğitiminin geleneksel öğretim yaklaşımlarını çağdaş pedagojik yöntemlerle destekleyebilmesi amacıyla hizmet içi eğitimler düzenli olarak yürütülmekte; uygulama temelli eğitim süreçlerinde dijital araçların destekleyici kullanımı teşvik edilmektedir.
- Aktif Öğrenme ve Etkileşimli Dersler: Konservatuvarımızda Türk Müziği eğitimi, öğrencilerin bireysel çalışma, yorumlama ve uygulama becerilerini geliştirecek şekilde yürütülmekte; özellikle üst sınıf derslerinde meşk temelli çalışmalar, repertuvar analizleri, toplu icra uygulamaları ve tartışma odaklı ders yöntemleriyle öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı sağlanmaktadır.
- Teknoloji Entegreli Eğitim: Konservatuvarımızda eğitim-öğretim süreçleri, UZEK altyapısı desteklenerek yürütülmekte; dijital ders materyalleri, görsel-işitsel içerikler ve çevrimiçi ölçme araçlarıyla Türk Müziği eğitiminde farklı öğrenme stillerine uygun, erişilebilir ve destekleyici bir öğrenme ortamı oluşturulmaktadır.

- Önceki Öğrenmelerin Tanınması: Müdürlüğümüz, öğrenci merkezli yaklaşımın bir gereği olarak, öğrencilerin daha önceki öğrenimlerinin (muafiyet ve intibak) tanınmasına yönelik süreçleri şeffaf ve erişilebilir bir mevzuat çerçevesinde yürütmektedir. İlgili komisyonlar aracılığıyla yürütülen bu süreçler, öğrencinin akademik yolculuğunu kolaylaştıran bir mekanizma olarak işletilmektedir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	
4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı Türk Müziği Bölümü'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri; çok boyutlu, öğrenci merkezli ve program çıktılarıyla uyumlu bir yapıda işletilmektedir Birimimizde ölçme faaliyetleri tek tip sınav anlayışından uzak, programın niteliğine uygun şekilde çeşitlendirilmiş ve çıktı temelli bir yaklaşımla yürütülmektedir [OD5].
Müdürlüğümüzdeki uygulama standartları şu şekildedir [OD5]:

- Ölçme Yöntemlerinde Çeşitlilik: Başarı notunun belirlenmesinde test ve klasik sınavların yanı sıra; ara sınav, kısa sınav (quiz), ödev, dönem projesi, performans değerlendirmesi, sunum ve portfolyo gibi alternatif yöntemler kullanılmaktadır. Bu çeşitlilik, öğrencilerin sadece teorik bilgilerini değil, uygulama ve analiz becerilerini de ölçmeyi amaçlamaktadır.
- Çıktı Temelli Değerlendirme: Ders izlencelerinde (Syllabus) her dersin ölçme-değerlendirme stratejisi açıkça tanımlanmıştır. Ölçme faaliyetleri, dersin öğrenme kazanımları ve program çıktılarıyla doğrudan ilişkilendirilerek, öğrenci performansının bütüncül bir şekilde değerlendirilmesi sağlanmaktadır.
- Engelsiz ve Adil Ölçme: Dezavantajlı öğrenciler için "Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi" uyarınca, engelin niteliğine göre özelleştirilmiş ölçme ortamları ve araçları sunulmaktadır. Sınavların planlanması ve uygulanması, her dönem başında ilan edilen akademik takvim ve iş akış şemalarına tam uyum içerisinde gerçekleştirilmektedir [OD5].

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı Türk Müziği öğrenci alımı, özel yetenek sınavı ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci kabulüne ilişkin tüm ölçütler, başvuru koşulları, değerlendirme yöntemleri ve sınavın uygulanışına dair süreçler Adıyaman Üniversitesi Devlet Konservatuvarı Özel Yetenek Sınavı Yönergesinde ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Söz konusu yönerge, her yıl güncellenmekte olup Konservatuvar web sayfası üzerinden erişime açıktır. Bunun yanında birimimiz bünyesinde yürütülen intibak ve muafiyet işlemleri; YÖKAK kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda standartlaştırılmış, şeffaf ve izlenebilir bir yapıya kavuşturulmuştur. Süreçler, kurumsal mevzuatla tam uyumlu bir şekilde, tanımlı komisyonlar aracılığıyla titizlikle yönetilmektedir [OD5].

Birimimizdeki uygulama ve mekanizmalar şu şekildedir:

• Tanımlı Mevzuat ve Yönergeler: İntibak ve muafiyet süreçleri; "Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayanların Önlisans Diploması Almaları veya İntibakları Hakkında Yönetmelik" ile "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş ve Kredi Transferi Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. [OD5]

• Açık ve Erişilebilir Duyuru Sistemi: Öğrencilerin başvuru süreçlerini hatasız tamamlamaları amacıyla muafiyet ve intibak takvimi, başvuru koşulları ve değerlendirme esasları Müdürlük ve üniversite web sayfasında her dönem başında ilan edilmektedir. Özellikle ders muafiyeti ile ilgili duyurular, tüm paydaşların erişimine açık bir şekilde dijital kanallardan paylaşılmaktadır.
• Komisyon Denetimi ve İzlenebilirlik: Muafiyet–intibak komisyonu, görev ve işleyiş esasları doğrultusunda gelen başvuruları içerik ve AKTS uyumu yönünden değerlendirerek karar alma

aşamalarını kayıt altına almaktadır. Bu mekanizma, öğrencilerin daha önceki öğrenimlerinin adil bir şekilde kredilendirilmesini sağlamaktadır.
• Kalite Dosyası ve Sürekli İyileştirme: İntibak ve muafiyet süreçlerine ilişkin tüm kanıt seti, kalite güvence sistemi kapsamında dosyalanmış ve üst yönetim birimlerine sunulmuştur. Süreçlerin etkinliği, paydaş geri bildirimleri doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, Türk Müziği Bölümü öğrencileri programlarını başarıyla tamamlayacakları zaman öğrencilerin yeterliliklerinin belgelendirilmesi sürecini, uluslararası şeffaflık ve tanınırlık ilkeleri doğrultusunda yönetmektedir. Süreçler, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge" hükümlerine tam uyumlu olarak gerçekleştirilecektir. [OD5].

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, Türk Müziği Bölümü öğrencileri yeterliliklerin belgelendirilmesi ve sertifikalandırma süreci şu mekanizmalar üzerinden yürütülecektir. [OD5]:

• Mezuniyet ve Diploma İşlemleri: Müdürlüğümüz Türk Müziği Bölümü mezuniyet şartlarını sağlayan öğrenciler için lisans diploması ve transkript belgeleri dijital ve fiziksel olarak düzenlenmektedir. Mezuniyet onay süreci, Bölüm ve Yüksekokul Yönetim Kurulları tarafından onaylanarak OBS üzerinden kesinleştirilir. Öğrencilerimiz, diploma teslimine kadar geçen sürede e-Devlet üzerinden karekodlu mezuniyet belgelerine anlık olarak erişebilmektedir [OD5].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	
4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, eğitim-öğretim faaliyetlerini bize tahsis edilen binasında yer alan teorik ve uygulama eğitim alanları ve üniversitenin merkezi dijital imkanları ile sürdürmektedir. Öğrenme ortamlarının yönetimi, mevcut fiziksel kapasitenin en verimli şekilde kullanılması ve öğrencilerin akademik kaynaklara erişiminin kolaylaştırılması prensibine dayanmaktadır [OD5].

Fakültemizin öğrenme kaynaklarına ilişkin durum, 2024 Yılı Faaliyet Raporu verileriyle aşağıda sunulmuştur :

• Derslik Kapasitesi: Müdürlüğümüz, toplam 4 adet modern derslik ile eğitim vermektedir. Ayrıca, konferanslar ve geniş katılımlı dersler için kullanılan Dersliklerimizin tamamı projeksiyon cihazı ve gerekli teknik donanıma sahip olup, fiziksel konfor şartları (aydınlatma, ısıtma, oturma düzeni) düzenli olarak kontrol edilmektedir. [OD5]

• Kaynak Planlaması ve Yönetimi: Derslik kullanım programları, her yarıyıl başında dengeli dağıtacak şekilde ilan edilerek öğrencilerin bilgisine sunulmaktadır.

• Engelsiz Erişim ve Fiziksel İyileştirmeler: Müdürlük binasındaki tüm eğitim alanları, dezavantajlı öğrencilerin erişimine uygun yapıdadır. 2024 yılı içerisinde mevcut dersliklerin donanım kalitesini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları periyodik olarak gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	
3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.3.2. Akademik Destek Hizmetler

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı'nda akademik destek hizmetleri, öğrencilerin kayıt anından mezuniyet aşamasına kadar hem akademik hem de kariyer gelişimlerini destekleyecek şekilde sistematik olarak yürütülmektedir. Süreçler, "Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Uygulama Yönergesi" esaslarına göre, şeffaf ve erişilebilir bir yapıda yönetilmektedir [OD5].
Birimimizdeki akademik destek ve danışmanlık mekanizmaları şu şekilde işletilmektedir:

- Yapılandırılmış Akademik Danışmanlık: Her öğrenciye, birimimize kayıt olduğu andan itibaren ilgili bölümün öğretim elemanlarından bir akademik danışman atanmaktadır. Danışmanlar; ders seçimi, mevzuat uyumluluğu, ders kayıt onayları ve akademik başarı takibi konularında öğrencilere rehberlik etmektedir. Müdürlüğümüzde danışmanlık hizmetlerinin erişilebilirliğini artırmak amacıyla "Danışmanlık Gün ve Saatleri" önceden belirlenerek ilan edilmektedir [OD5].

- Psikososyal Destek ve Rehberlik: Akademik sorunların yanı sıra, öğrencilerin ihtiyaç duyabileceği psikososyal destek hizmetleri için merkezi rehberlik birimleriyle koordineli çalışılmakta, danışmanlar bu süreçte "yönlendirici" rol oynamaktadır.

- Dijital İzleme ve İletişim: Danışmanlık süreçleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden dijital olarak takip edilmekte; duyurular ve bilgilendirmeler Müdürlüğümüzün resmi web sayfasındaki "Öğrenci/Kariyer Danışmanlığı" sekmesi üzerinden güncel olarak paylaşılmaktadır [OD5].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	
4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, öğrencilerinin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerini de destekleyen geniş bir tesis ve altyapı ağından faydalanmaktadır. Birimimiz öğrencilerinin kullanımına sunulan bu imkânlar, kurumsal bir hizmet anlayışıyla yönetilmekte ve geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirilmektedir[OD5].

Birimimiz öğrencilerinin erişimine sunulan sosyal ve sportif altyapı mekanizmaları şunlardır:

- Beslenme Hizmetleri ve Sosyal Alanlar: Müdürlüğümüz öğrencilerinin beslenme ihtiyaçları, kampüsümüzde yer alan ve yüksek hijyen standartlarında hizmet veren öğrenci yemekhaneleri ve kantinler aracılığıyla karşılanmaktadır. Merkez kampüste yer alan Sosyal Kültürel Merkez'deki yemekhaneler ile NEVA Kafe ve Restoran, öğrencilerimize uygun maliyetli ve kaliteli beslenme imkânı sunmaktadır. Ayrıca Müdürlük binamızda bulunan kantin, ders aralarında sosyal etkileşim alanı olarak hizmet vermektedir [OD5].
- Sportif Altyapı ve Fiziksel Gelişim: AYDK öğrencileri, üniversitemizin sahip olduğu toplam 4638 m² açık ve 8830 m² kapalı spor tesislerinden aktif olarak yararlanmaktadır. Bu kapsamda; 2 adet halı saha, basketbol ve voleybol sahaları, tenis kortu ile Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Fitness Salonu öğrencilerimizin kullanımına açıktır[OD5].
- Konaklama ve Misafir Hizmetleri: Şehir dışından gelen misafirler ve akademik etkinlikler için kampüs bünyesinde yer alan Neva Otel, profesyonel bir konaklama hizmeti sunmaktadır [OD5].
- Geri Bildirim ve İyileştirme Mekanizmaları: Sunulan tüm sosyal ve sportif hizmetlerin kalitesi, her yıl düzenlenen "Öğrenci Memnuniyet Anketleri" ile ölçülmektedir. Faaliyet raporunda da belirtildiği üzere, öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda yemek menüleri, tesis çalışma saatleri ve hizmet çeşitliliği üzerinde düzenlemeler yapılarak süreçlerin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimini sağlamak amacıyla kurumsal bir destek mekanizması işletmektedir. Birimimizdeki süreçler, "Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi" doğrultusunda, birim temsilcileri ve akademik danışmanlar aracılığıyla öğrenci odaklı bir yaklaşımla yürütülmektedir [OD4].

Birimimiz bünyesinde sunulan hizmetler şu şekildedir:

- Erişilebilir Eğitim ve Akademik Uyarlamalar: Müdürlüğümüz, dezavantajlı öğrencilerin ihtiyaç duyması halinde ilgili öğretim elemanları ve Engelsiz Üniversite Birimi koordinasyonunda gerekli akademik uyarlamaları gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda; ders materyallerinin erişilebilir formatlara dönüştürülmesi ve sınav süreçlerinde engel durumuna uygun düzenlemelerin (ek süre, salon ayarlanması vb.) yapılması birimimizin temel öncelikleri arasındadır.

- Mekânda Erişim ve Fiziksel Düzenlemeler: Mevcut eğitim binası, tüm öğrencilerimizin fiziksel alanlara kısıtlamasız erişimini hedeflemektedir. Müdürlüğümüz "Mekânda Erişilebilirlik" kriterlerini sağlamaya yönelik düzenlemelerle dezavantajlı bireyler için fiziksel engelleri asgariye indirmeyi amaçlamaktadır(Bütün sınıf ve oda girişlerinde yürüyüşleri engelleyecek bir tümsek bulunmamaktadır, görme engelli bireyler için yürüyüş ve yönlendirme yolları, her katta engelli asansörü mevcuttur). Müdürlüğümüz bu konuda üniversite genelindeki "Turuncu Bayrak" adaylık sürecini desteklemektedir.

- Psikososyal Destek ve Yönlendirme: Öğrencilerimiz, akademik başarılarını etkileyebilecek psikolojik veya sosyal ihtiyaçları için üniversitemizin ilgili uygulama ve araştırma merkezlerine danışmanları aracılığıyla yönlendirilmektedir[OD4].

- Katılımcı İyileştirme Süreci: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar, öğrencilerden gelen görüşler ve Engelsiz Üniversite Birimi'nin raporları doğrultusunda takip edilmektedir. Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziksel ve akademik iyileştirmeler planlanarak hayata geçirilmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	
4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Türk Müziği ve Batı Müziği eğitimi verilen konservatuvarımızda, öğretim elemanları ve öğrencilerin yürüttüğü sanatsal faaliyetlerin yanı sıra her yıl konser, dinleti ve seminerlerden oluşan birim etkinlikleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler, öğrencilerin sanatsal ve entellektüel deneyimlerini geliştirmelerine katkı sağlamaktadır[OD5].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı'nda öğretim kadrosunun atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri; liyakat, akademik yetkinlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Süreçler, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi"nde belirlenen objektif ve puanlamaya dayalı kriterler çerçevesinde yönetilmektedir.

Birimimizdeki öğretim kadrosu yönetim süreçleri şu şekilde işletilmektedir:

- Liyakat Odaklı Atama ve Yükseltme: Birimimize yeni öğretim üyesi alımlarında ve mevcut kadroların yükseltilmesinde (Dr. Öğr. Üyesi, Doçent, Profesör), ulusal ve uluslararası bilimsel rekabeti destekleyen puanlama kriterleri esas alınmaktadır. Adayların bilimsel yayınları, atıfları, projeleri ve eğitim-öğretim faaliyetleri (ders yükü vb.) yönerge ekindeki puanlama tabloları üzerinden objektif olarak değerlendirilmektedir [OD5].

- İhtiyaç Analizi ve Spesifik İlanlar: Kadro ilanlarımız, bölümlerimizin uzmanlık ihtiyacına göre şekillendirilmektedir. Örneğin; “Türk Müziği” anabilim dalı için ihtiyaç olunan spesifik çalışma alanlarına uygun şekilde şart koşularak program çıktılarımıza en uygun yetkinlikteki adayların seçilmesi sağlanmaktadır [OD5].
- Ders Verme Yetkinliği ve Deneme Dersi: Yeni öğretim elemanı alımlarında adaylar, belirlenen jüri önünde uzmanlık alanlarına dair bir "Ders Sunumu" yapmaktadır. Bu uygulama ile adayın sadece akademik bilgisi değil, pedagojik formasyonu ve hitabet yeteneği de ölçülmektedir[OD5].
- Akademik Kurul Kararlı Görevlendirmeler: Derslerin dağılımı ve öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri, ilgili bölümlerin "Akademik Kurul" toplantılarında görüşülerek karara bağlanır. Görevlendirmelerde öğretim elemanının uzmanlık alanı ile dersin içeriği arasındaki uyum temel önceliktir [OD5].
- Şeffaflık ve Erişilebilirlik: Tüm kadro ilanları, başvuru şartları ve atama kriterleri üniversitemiz ve Müdürlüğümüz internet sayfalarında kamuoyuna açık şekilde yayımlanmaktadır. Adaylara 15 günden az olmamak üzere yeterli başvuru süresi tanınarak süreçte fırsat eşitliği güvence altına alınmaktadır[OD5].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
3	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	
4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, öğretim kadrosunun pedagojik ve dijital yetkinliklerini artırmayı kurumsal bir öncelik olarak ele almaktadır. Birimimizdeki öğretim elemanlarının gelişimi; rastgele değil, üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan yıllık "Hizmet İçi Eğitim Takvimi" ve Müdürlüğümüzün stratejik ihtiyaçları doğrultusunda sistematik bir şekilde yönetilmektedir[OD5].

- Dijital Yetkinlik ve Uzaktan Eğitim Kapısı: Müdürlüğümüz personeli, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi bünyesindeki "Uzaktan Eğitim Kapısı" platformunu aktif olarak kullanmaktadır. Öğretim elemanlarımızın ve idari personelimizin bu platform üzerinden tamamladığı "Bilgi Güvenliği Farkındalığı", "Stres Yönetimi" ve "Çalışanların Verimliliği" gibi eğitimler, sertifikalandırılarak kurumsal gelişim envanterine dahil edilmektedir [OD5].
- Sistematik Hizmet İçi Eğitimler: Öğretim elemanlarımız, 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı için önceden ilan edilmiş olan kapsamlı eğitim takvimine dahil olmaktadır. Bu

takvim kapsamında; "657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu", "Mesleki ve Kişisel Gelişim" gibi temel konuların yanı sıra, öğretim süreçlerini doğrudan iyileştirmeye yönelik pedagojik eğitimler verilmektedir [OD5].

- Yenilikçi Öğretim Yöntemleri: Birimimizde, çağın gerekliliklerine uygun olarak öğretim yöntemlerini çeşitlendirmek dijital öğretim araçlarına yönelik hizmet içi eğitimler teşvik edilmektedir. Bu eğitimler aracılığıyla, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
- Sürekli İzleme ve Gelişim: Hizmet içi eğitimlere katılım verileri ve alınan sertifikalar düzenli olarak takip edilmektedir. Eğitimlerin sonunda katılımcı sayıları ve verimlilik bilgileri Kalite 9Koordinatörlüğü'ne raporlanarak, bir sonraki dönemin eğitim takvimine alt yapı oluşturulmaktadır
- Webinar ve Bilimsel Duyurular: Akademik personelimizin uzmanlık alanlarındaki güncel gelişmeleri takip edebilmesi için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile eş güdümlü olarak ulusal/uluslararası webinar programları ve veri tabanı eğitimleri Müdürlük içi iletişim kanallarımız üzerinden düzenli olarak duyurulmaktadır [OD5].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	
4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, akademik kadrosunun bilimsel araştırma, yayın ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini desteklemek amacıyla somut ve nesnel bir teşvik ve ödüllendirme sistemi işletmektedir. Birimimizdeki süreçler, liyakati esas alan "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ödül Yönergesi" ve performans takip mekanizmaları üzerinden yürütülmektedir [OD5].

Birimimizdeki teşvik ve ödüllendirme uygulamaları şu başlıklar altında gerçekleştirilmektedir:

- Kurumsal Ödül Standartları: Akademik personelimizin ulusal ve uluslararası düzeydeki başarıları, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ödül Yönergesi" kapsamında değerlendirilmektedir. Bu yönerge; bilimsel yayınlar, projeler, patentler ve toplumsal hizmetler gibi geniş bir yelpazede üstün başarı gösteren hocalarımızın ödüllendirilmesini sağlamaktadır [OD5].
- Akademik Performans Değerlendirme Sistemi: Birimimizde, öğretim elemanlarının bilimsel faaliyet niteliklerini artırmalarını özendirmek amacıyla akademik performansları düzenli olarak izlenmektedir. Bu sistem; akademik çalışmalarla

birimimizin ve üniversitemizin görünürlüğünü artıran, Q1/Q2 sınıflı dergilerde yayın yapan veya dış kaynaklı proje (TÜBİTAK, AB vb.) yürüten personelin takdir edilmesine ve akademik teşvik puanlarının tescil edilmesine olanak tanımaktadır [OD5].

- Nesnel Performans Ölçütleri: Ödül ve teşvik süreçlerinde kullanılan puanlama kriterleri; bilimsel iş birliği, görev bilinci, disiplin ve gelişime açıklık gibi şeffaf parametrelere dayanmaktadır. Bu sayede, akademik personelin performans puanları nesnel bir zeminde hesaplanarak adil bir rekabet ortamı oluşturulmaktadır [OD5].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	
3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	
4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	**X**

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Müdürlüğümüz, araştırma stratejisini üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı ile tam uyumlu, eğitim bilimlerinde yenilikçi ve toplumsal fayda yaratan bir yapıda kurgulamıştır. Fakültemiz, araştırma süreçlerini bireysel akademik çabaların ötesinde; kurumsal hedeflerle ilişkilendirilmiş, organizasyonel yapısı tanımlanmış ve PUKÖ döngüsüyle sürekli iyileştirilen bir yönetişim modeliyle yönetmektedir [OD4].

Fakültemizin araştırma yönetimi ve organizasyonel işleyişi şu şekildedir:

- Organizasyonel Yapının İzlenmesi ve Performans Değerlendirme: Araştırma organizasyonumuzun işlerliği, Müdürlüğümüz bünyesindeki Komisyonlar tarafından periyodik olarak izlenmektedir. Komisyonlar; yayın hedeflerinin gerçekleşme oranlarını analiz ederek, araştırma kapasitesini artırmaya yönelik "Proje Yazma Eğitimleri" veya "Bilimsel Yayın Teşvik Duyuruları" gibi iyileştirici önlemlerin alınmasını sağlamaktadır [OD4].
- Etik Yönetim ve Bilimsel Güvence: Tüm araştırma faaliyetleri, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Etik Kurul Yönergesi" standartlarına tabidir. Özellikle insan deneklerin katıldığı eğitim araştırmalarında etik onay süreçleri titizlikle takip edilmekte; bilimsel yayınlarda ise iThenticate ve Turnitin gibi intihal tespit

yazılımlarının kullanımı zorunlu tutularak bilimsel dürüstlük güvence altına alınmaktadır[OD3].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
2	Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	**X**
4	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla fiziksel, teknik ve mali kaynaklarını stratejik hedefleriyle uyumlu bir şekilde yönetmektedir. Müdürlüğümüz, sanat alanındaki araştırmaların ihtiyaç duyacağı imkanları sağlamak için kurum içi ve dışı paydaşlarla erişimi kolaylaştıracak yöntemleri aktif hale getirmek için çaba sarfetmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesindeki araştırma kaynaklarının yönetimi ve çeşitliliği şu şekildedir:

- Teknik ve Fiziksel Araştırma Altyapısı: Sanatsal çalışmaların niteliğini artırmak üzere; dersliklerimiz(Piyanolu) ve çalışma odalarımız, eğitime yönelik deneysel çalışmalar için uygun zemin hazırlamaktadır. Bu kaynakların yeterliliği, her mali yıl sonunda yapılan ihtiyaç analizleri ve demirbaş sayımlarıyla denetlenmektedir.
- Stratejik Ortaklıklar ve Paydaş Kaynakları: Müdürlüğümüz, kamu kurum ve kuruluşları ile kurduğu stratejik ortaklıklar aracılığıyla çalışma kaynaklarını çeşitlendirmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Valilik ve Musiki dernekleriyle yapılan iş birlikleri, okul temelli araştırmalar için saha erişimi ve veri toplama kolaylığı sağlamaktadır. Yürütülen sosyal sorumluluk odaklı araştırmalar birimimize toplumsal katma değer ve ek kaynak yaratmaktadır.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.1.3. Yüksek Lisans Programları ve Yüksek Lisans Sonrası İmkânlar

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı Müdürlüğümüz yeni kurulan bir birim olması nedeniyle bünyesinde kadrolu çalışan (2) Dr. Öğr. Üyesi, (2) Öğr. Gör. bulunmaktadır. Bu gerekçe ile müdürlüğümüz bünyesinde suan Yüksek Lisans veya Doktora programları bulunmamaktadır. Yüksek Lisans programının aktif hale getirilmesi için gerekli hazırlık çalışmalarına başlanmıştır (OD1).

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.	**X**
2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkânlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkânlar yürütülmektedir.	
4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞBİRLİKLERİ VE DESTEKLER

Birimin araştırma yetkinliğinin temelini, insan kaynağı (öğretim elemanları) oluşturmaktadır. Bu kapsamda birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır. Birimin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde bulunan akademik kadrolarına ilişkin işe alım, atanma ve yükseltilme süreçlerinin tanımlı, adil ve açıklıkla yürütülmektedir.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Müdürlüğümüz, akademik kadrosunun araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmayı, nitelikli öğrenci yetiştirme vizyonunun ayrılmaz bir parçası olarak görmekte; atama, yükseltme ve sürekli gelişim süreçlerini bu öncelikle yönetmektedir. Müdürlüğümüz araştırmacı yetkinliği yönetimi, sadece teorik eğitimlerle sınırlı kalmayıp, somut performans izleme sonuçlarına ve öğretim elemanlarının geri bildirimlerine göre şekillendirilmektedir [OD4].

Müdürlüğümüzdeki araştırma yetkinliği geliştirme süreçleri şu temel eksenlerde yürütülmektedir:

Liyakat ve Uzmanlık Odaklı Atama/Yükseltme: Müdürlüğümüze yeni araştırma kadrolarının katılımı ve mevcut hocalarımızın yükseltilme süreçleri, üniversitemizin güncel atanma yönergesi kriterlerine göre şeffaf bir şekilde yürütülmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Müdürlüğümüz, Üniversitemizin belirlediği araştırma stratejisini "yerel paydaşlarla güçlü iş birliği ve uluslararasılaşma" ekseninde kurgulayarak; Kilis Valiliği, Kilis Belediyesi ve Kilis İl Milli Eğitim Müdürlüğü gibi yerel kurumların yanı sıra Erasmus+ ve TÜBİTAK gibi ulusal/uluslararası kuruluşlarla sistematik ortaklıklar yürütmektedir. Bu mekanizmalar çerçevesinde, özellikle dezavantajlı grupların eğitimi, kapsayıcı eğitim modelleri ve dijital dönüşüm temalarında çok ortaklı araştırma ağlarına katılım sağlanmakta; bu ağlar üzerinden üretilen bilimsel çalışmalar ve projeler Müdürlüğümüzün kurumsal araştırma kapasitesini artırmaktadır. Ortak programların yönetimi, paydaş geri bildirim analizleri ve proje izleme raporları ile denetlenmekte; paydaş toplantılarından elde edilen veriler ışığında araştırma birimlerinin verimliliği ve ortak yürütülen faaliyetlerin içeriği PUKÖ döngüsü dahilinde sürekli iyileştirilmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	
4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzün 2025 yılı araştırma ve etkinlik performansı incelendiğinde; Müdürlüğümüz toplam 8 adet bilimsel yayın ile akademik çıktı üretmiş olup, bu yayınların 4 adedi uluslararası endeksli dergiler 4 adedi ulusal düzeyde hakemli makale ve kitap bölümleriyle akademik literatüre katkı sağlanmıştır.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	**X**
4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansları, üniversitemizin stratejik planında yer alan amaç, hedef ve politikalar çerçevesinde sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Performans takip sürecinin temelini, her yıl başında bir önceki yıla ait faaliyetlerin raporlandığı "Akademik Teşvik Ödeneği" süreçleri oluşturmakta; bu kapsamda anabilim dallarımız bünyesinde kurulan Akademik Teşvik Komisyonları aracılığıyla araştırmacıların bilimsel çıktıları titizlikle kontrol edilmektedir. Tüm akademik personelin yayın, proje, bildiri ve sanatsal faaliyet verileri, üniversitemizin Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) üzerinden dijital ortamda güncel olarak kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından sunulan genel araştırma, öncelikli alan, lisansüstü tez ve hızlı destek gibi proje türleri; makine/teçhizat alımı, kongre katılım desteği ve makale basım desteği kalemleriyle araştırmacılarımızın yetkinliklerini artırmaları yönünde özendirici bir mekanizma olarak işletilmektedir. Bu çok yönlü izleme ve teşvik yapısı, Müdürlüğümüzün araştırma kapasitesinin sürekli iyileştirilmesini ve akademik performansın nesnel kriterlerle ölçülmesini güvence altına almaktadır [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
4	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Birimimiz, toplumsal katkı süreçlerini planlarken üniversite toplumsal katkı politikasını ve stratejik planda ilgili hedef kartlarını dikkate almakta, kendine özgü olarak belirlediği toplumsal katkı faaliyetlerini uygulamakta ve faaliyetlerini izleyerek değerlendirmektedir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinde birimlere yönelik yapılan analizleri değerlendirmek, "toplumsal katkı" başlığına yönelik güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditleri belirlemek PUKÖ döngüsünün kontrol et ve önlem süreçlerine de katkı sağlamaktadır. Bu analizler ile zayıf yönlerin iyileştirilerek fırsatlara dönüştürebilmesi, tehditlerle ilgili risk değerlendirmelerinin yapılarak önlem alınması oldukça önemlidir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Müdürlüğümüz, toplumsal katkı faaliyetlerini üniversitemizin "2023-2027 Stratejik Planı" ve "Toplumsal Katkı Politikası" ile tam uyumlu, sistematik ve kapsayıcı bir yönetişim modeliyle yürütmektedir. Toplumsal katkı süreçlerimiz; Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü liderliğinde, başta Kilis İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Kilis Valiliği, Kilis Belediyesi ve ilgili sivil toplum kuruluşları gibi dış paydaşların katılımıyla oluşturulan bir organizasyonel yapıda yönetilmektedir. Paydaş toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda, 4. sınıf olacak öğrencilerimiz için "Öğretmenlik Uygulaması" ve "Topluma Hizmet Uygulamaları" dersleri kurumsal iş birliklerinin temel taşı haline getirilmiş; Kilis genelindeki okullarda yürütülen akademik birikim doğrudan toplumsal faydaya dönüştürülmüştür. "Gönüllülük Çalışmaları" dersi kapsamında yürütülen bu faaliyetlerin etkisi, paydaş memnuniyet anketleri ve faaliyet raporları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; paydaşlardan gelen gibi geri bildirimler doğrultusunda program ve etkinlik takvimleri PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli iyileştirilmektedir.

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

D.1.2. Kaynaklar

Müdürlüğümüz, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmek için ihtiyaç duyulan fiziksel altyapı, mali kaynak ve yetişmiş insan gücünü stratejik hedefleriyle uyumlu bir şekilde yönetmektedir. Müdürlüğümüz, sahip olduğu kaynakları sadece örgün eğitim için değil, bölge halkının, öğretmenlerin ve özel gereksinimli bireylerin erişimine açık bir "eğitsel gelişim merkezi" anlayışıyla kullanmaktadır [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin toplumsal katkıfaaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
3	Birimin toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

D.2. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Toplumsal katkı başlığının son ölçütü performansla ilgilidir. Bu bölümde Birimimizin toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemesi ve iyileştirmesi üzerinde durulmaktadır.

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz, toplumsal katkı performansını üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı'nda yer alan hedeflerle tam uyumlu bir şekilde izlemekte ve PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürekli iyileştirmektedir. Müdürlüğümüz, özellikle yerel sanatsal eğitim kalitesinin artırılması ve toplumsal bilinçlenme süreçlerinde Kilis ilinde stratejik bir aktör olarak rol almaktadır. Bu kapsamda; Kilis İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kilis Valiliği ile yürütülen protokoller çerçevesinde düzenlenen konserler, yerel halkın ve

eğitim paydaşlarının sanatsal ihtiyacını karşılamaya yönelik stratejik performansımızın bir sonucudur. Öğrencilerimizin kariyer gelişimi ve girişimcilik kapasiteleri KARMER ile eş güdümlü olarak izlenmekte; paydaş toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda ölçülmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi	Açıklaması	(X) ile işaretleyiniz
1	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
3	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	**X**
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı, "nitelikli öğrenci yetiştirme" misyonunu kalite güvence standartları çerçevesinde kurumsallaştırmış durumdadır. Akademik ve idari tüm süreçler, üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı ile tam uyumlu olarak, PUKÖ döngüsü işletilerek yönetilmektedir.

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Müdürlüğümüzde liderlik süreçleri, paydaş katılımını esas alan şeffaf ve hesap verebilir bir yapıda yürütülmektedir. Kalite Komisyonumuzun aktif çalışmaları sayesinde, birim içi performans takibi düzenli olarak yapılmaktadır.

Güçlü Yönler: Yönetim kademesinin kalite süreçlerine olan yüksek bağlılığı, akademik personelin karar alma süreçlerine (Bölüm Kurulları vb.) aktif katılımı ve dijital dönüşüm (EBYS, AVESİS) araçlarının etkin kullanımı.

İyileşmeye Açık Yönler: Kalite güvence sisteminin tüm idari ve akademik personel tarafından içselleştirilmesi noktasında "kalite kültürü" eğitimlerinin periyodik olarak devam ettirilmesi ihtiyacı.

2. Eğitim ve Öğretim

Müdürlüğümüz, zengin bir eğitim portföyüne sahiptir. Öğretim kadrosunun pedagojik ve dijital yetkinlikleri sürekli geliştirilmektedir.

Güçlü Yönler: Eğitim sürecinde öğrenciler için alanında uzman öğretim elemanları tarafından mümkün olduğunca farklı müzik aletlerini ders olarak vermeye yönelik zenginleştirme çalışmaları;

İyileşmeye Açık Yönler: Farklı uzmanlık alanlarında öğretim elemanı alımı gerçekleştirilerek müzik öğretilerinin zenginleştirilmesi, Öğrencilerin sahne deneyimini artırmaya yönelik konser, dinleti ve uygulamalı performans fırsatlarının çeşitlendirilmesi,

3. Araştırma ve Geliştirme

Araştırma stratejimiz; Türk Müziği alanında geleneksel birikimi koruyarak güncel yaklaşımlarla geliştirmek, icra, teori ve müzikoloji alanlarında bilimsel ve sanatsal üretimi artırmak, ulusal ve uluslararası düzeyde görünürlüğü güçlendirmek üzerine temellendirilmiştir.

Güçlü Yönler: Türk Müziği repertuvarı, icra geleneği ve nazariyat alanında güçlü akademik birikim, sanatsal etkinliklerin (konser, dinleti, proje, kayıt çalışmaları) araştırma çıktısı olarak değerlendirilmesi

İyileşmeye Açık Yönler: Ulusal ve uluslararası indeksli dergilerde yayın sayısının artırılması,

4. Toplumsal Katkı

Müdürlüğümüz olarak toplumsal katkı anlayışımız; kültürel mirasın korunması, geliştirilmesi ve toplumla paylaşılması sorumluluğu üzerine temellendirilmektedir. Bu doğrultuda gerçekleştirilen konserler, dinletiler, atölye çalışmaları, ustalık sınıfları ve bilimsel–sanatsal etkinlikler aracılığıyla toplumun farklı kesimleriyle etkileşim sağlanmaktadır.

Güçlü Yönler: Türk Müziği kültürel mirasının korunması, yaşatılması ve gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik etkinlikler, Kamu kurumları, belediyeler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birlikleri, Milli ve manevi değerler çerçevesinde sanatsal üretimin teşvik edilmesi,

İyileşmeye Açık Yönler: Toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik olarak planlanması, Ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel etkileşimi artıracak projelerin geliştirilmesi,

Genel Değerlendirme: Konservatuvarımız, köklü kültürel birikimi çağdaş eğitim ve araştırma anlayışıyla bütünleştirerek öğrenci yetiştirme misyonunu sürdürmektedir. Eğitim süreçlerinde alanında uzman öğretim elemanları tarafından yürütülen uygulamalı ve teorik dersler, öğrencilerin mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak yapılandırılmıştır.

Araştırma ve sanatsal üretim faaliyetleri, hem akademik yayın hem de icra temelli çıktılarla desteklenmekte; geleneksel repertuvarın korunması ve geliştirilmesi yönünde çalışmalar yürütülmektedir. Toplumsal katkı kapsamında gerçekleştirilen konser, dinleti ve iş birlikleri aracılığıyla Türk Müziğinin kültürel aktarımına katkı sağlanmaktadır.

Stratejik plan doğrultusunda kalite güvencesi süreçlerinin güçlendirilmesi, akademik ve sanatsal üretimin sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

Genel olarak birimimiz, güçlü akademik kadrosu ve kültürel sorumluluk bilinci ile gelişime açık, dinamik bir yapıya sahiptir.

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

Birim, her bir alt ölçüt için kendi puanlamasını ve toplam puanını Tablo şeklinde sunmalıdır (bkz. Tablo 1).

Tablo 1. Alaeddin Yavaşca Devlet Konservatuvarı alt ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk seviyesi)

	YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
	Ölçüt Adı	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	
A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	A.1.1.				X		
	A.1.2.				X		
	A.1.3.				X		
	A.1.4.			X			
	A.1.5.				X		
	A.2.1.			X			
	A.2.2.			X			
	A.2.3.			X			
	A.3.1.				X		
	A.3.2.				X		
	A.3.3.				X		
	A.3.4.			X			
	A.4.1.				X		
	A.4.2.				X		
	A.4.3.				X		
	A.5.1.				X		
	A.5.2.		X				
	A.5.3.						
	ÖLÇÜT TOPLAM PUANI						65
B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM	B.1.1.					X	
	B.1.2.					X	
	B.1.3.				X		
	B.1.4.				X		
	B.1.5.					X	
	B.1.6.					X	
	B.2.1.				X		
	B.2.2.					X	
	B.2.3.					X	
	B.2.4.					X	
	B.3.1.					X	
	B.3.2.					X	
	B.3.3.					X	
	B.3.4.				X		
	B.3.5.					X	

	B.4.1.					X	
	B.4.2.					X	
	B.4.3.					X	
	ÖLÇÜT TOPLAM PUANI						86
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	C.1.1.			**X**	X		
	C.1.2.				X		
	C.1.3.	**X**					
	C.2.1.				X		
	C.2.2				**X**		
	C.3.1.			X			
	C.3.2.				X		
	ÖLÇÜT TOPLAM PUANI						39
D.TOPLUMSAL KATKI	D.1.1.				X		
	D.1.2.				X		
	D.2.1.				X		
	ÖLÇÜT TOPLAM PUANI						12
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI							202


KİLİS 7 ARALIK
ÜNİVERSİTESİ